



Santa Cecília do Pavão

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.290.691/0001-77
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS
www.santaceciliadopavao.pr.gov.br

Gestão 2017 / 2020

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

AUTORIZAÇÃO FRENTE DE TRABALHO Data 12/04/2019

Venho encaminhar para realização de serviços nesta divisão administrativa, através do programa "FRENTE de TRABALHO" instituído pela Lei Municipal nº 511/2007;

BENEFICIÁRIO (A)

Nome: Luciana Bento da Silva	CPF 048.649.909-05
Endereço Tiradentes	Idade 34
Bairro Fraternidade	Telefone 991359167

LOCAL DE TRABALHO

Divisão ADM	Qtde Hrs/DIA	Dia INÍCIO	Dia TÉRMINO	Valor Diário R\$
Patio	08	12/04/2019	30/04/2019	40,00

Eu, beneficiário (a) DECLARO que estou DESEMPREGADO (A) e, em condições de saúde física e mental para desempenhar os serviços na FRENTE DE TRABALHO.

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

Luciana Bento da Silva
Beneficiário (a) da FRENTE de TRABALHO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DAS ATIVIDADES

Dia	Assinatura	Chefe/Visto	Dia	Assinatura	Chefe/Visto
12/04	Luciana Bento da Silva		26/04	Luciana Bento da Silva	
15/04	Luciana Bento da Silva		29/04	Luciana Bento da Silva	
16/04	Luciana Bento da Silva		30/04	Luciana Bento da Silva	
17/04	Luciana Bento da Silva				
18/04	Luciana Bento da Silva				
19/04	Luciana Bento da Silva				
22/04	Luciana Bento da Silva				
23/04	Luciana Bento da Silva				
24/04	Luciana Bento da Silva				
25/04	Luciana Bento da Silva				

Eu, responsável pela DIVISÃO da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, atesto conforme acima.

Nome: DANIEL Cargo: _____

Assinatura/Chefe

Total RECEBER R\$ 520,00