



Santa Cecília do Pavão

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.290.691/0001-77
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS
www.santaceciliadopavao.pr.gov.br

Gestão 2017 / 2020

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

AUTORIZAÇÃO FRENTE DE TRABALHO Data 13/02/2019

Venho encaminhar para realização de serviços nesta divisão administrativa, através do programa "FRENTE de TRABALHO" instituído pela Lei Municipal nº 511/2007;

BENEFICIÁRIO (A)

Nome: Clarice Ap ^a da Silva		CPF 708.945.829-68
Endereço Sargento Jorge de Oliveira 353		Idade 57
Bairro Centro	Telefone 991190932	

LOCAL DE TRABALHO

Divisão ADM	Qtde Hrs/DIA	Dia INÍCIO	Dia TÉRMINO	Valor Diário R\$
Ginásio	04	13/02/2019	28/02/2019	20,00

Eu, beneficiário (a) DECLARO que estou DESEMPREGADO (A) e, em condições de saúde física e mental para desempenhar os serviços na FRENTE DE TRABALHO.

Secretária de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

Beneficiário (a) da FRENTE de TRABALHO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DAS ATIVIDADES

Dia	Assinatura	Chefe/Visto	Dia	Assinatura	Chefe/Visto
13/02	Clarice	Athonaidi	27/02	Clarice	Athonaidi
14/02	Clarice	Athonaidi	28/02	Clarice	Athonaidi
15/02	Clarice	Athonaidi			
18/02	Clarice	Athonaidi			
19/02	Clarice	Athonaidi			
20/02	Clarice	Athonaidi			
21/02	Clarice	Athonaidi			
22/02	Clarice	Athonaidi			
25/02	Clarice	Athonaidi			
26/02	Clarice	Athonaidi			

Eu, responsável pela DIVISÃO da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, atesto conforme acima.

Nome: Nádio Franaldi Faustino Cargo: Sec. Esporte e lazer

Assinatura/Chefe

Total RECEBER R\$ 240,00