



Santa Cecília do Pavão

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.290.691/0001-77
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS
www.santaceciliadopavao.pr.gov.br

Gestão 2017 / 2020

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

AUTORIZAÇÃO FRENTE DE TRABALHO Data 02/01/2020

Venho encaminhar para realização de serviços nesta divisão administrativa, através do programa "FRENTE de TRABALHO" instituído pela Lei Municipal nº 511/2007;

BENEFICIÁRIO (A)

Nome Leonardo Braz Batista		CPF: 067.649.869-83	
Endereço		Idade 21	
Bairro		Telefone 999618485	

LOCAL DE TRABALHO

Divisão ADM	Qtde Hrs/DIA	Dia INÍCIO	Dia TÉRMINO	Valor Diário R\$	Valor mensal R\$
Cultura	08	02/01/2020	29/01/2020	45,00	900,00

Eu, beneficiário (a) DECLARO que estou DESEMPREGADO (A) e, em condições de saúde física e mental para desempenhar os serviços na FRENTE DE TRABALHO.

Secretária de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

Beneficiário (a) da FRENTE de TRABALHO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DAS ATIVIDADES

Dia	Assinatura	Chefe/Visto	Dia	Assinatura	Chefe/Visto
02/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	16/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
03/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	17/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
06/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	20/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
07/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	21/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
08/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	22/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
09/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	23/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
10/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	24/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
13/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	27/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
14/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	28/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>
15/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>	29/01	<i>Botista</i>	<i>[assinatura]</i>

Eu, responsável pela DIVISÃO da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, atesto conforme acima.

Nome: MARCOS VALENTIM DAMASCENO Cargo: DIR. TURISMO

Assinatura/Chefe

Total RECEBER R\$ 900,00