



# Santa Cecília do Pavão

ESTADO DO PARANÁ  
CNPJ 76.290.691/0001-77  
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS  
[www.santaceciliadopavao.pr.gov.br](http://www.santaceciliadopavao.pr.gov.br)

Gestão 2017 / 2020

## Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

### AUTORIZAÇÃO FRENTE DE TRABALHO Data 02/01/2019

Venho encaminhar para realização de serviços nesta divisão administrativa, através do programa "FRENTE de TRABALHO" instituído pela Lei Municipal nº 511/2007;

#### BENEFICIÁRIO (A)

Nome:	Daiane Simao de Oliveira		CPF:	082.906.119-35	
Endereço	Eloi de Mello Guides			Idade	27
Bairro	Fraternidade		Telefone	991263080	

#### LOCAL DE TRABALHO

Divisão ADM	Qtde Hrs/DIA	Dia INÍCIO	Dia TÉRMINO	Valor Diário R\$
Reciclagem	06	02/01/2019	29/01/2019	9000

Eu, beneficiário (a) DECLARO que estou DESEMPREGADO (A) e, em condições de saúde física e mental para desempenhar os serviços na FRENTE DE TRABALHO.

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

*Daiane Simao*

Beneficiário (a) da FRENTE de TRABALHO

#### RELATÓRIO DE DESEMPENHO DAS ATIVIDADES

Dia	Assinatura	Chefe/Visto	Dia	Assinatura	Chefe/Visto
02/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>	18/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>
03/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>	21/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>
04/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>	22/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>
07/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>	23/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>
08/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>	29/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>
09/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>			
14/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>			
15/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>			
16/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>			
17/01	<i>Daiane Simao</i>	<i>[Assinatura]</i>			

Eu, responsável pela DIVISÃO da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, atesto conforme acima.

Nome: *Leonardo Simoes*

Cargo: *Sec. Agricultura*

*Leonardo*

Assinatura/Chefe

Total RECEBER R\$ 600,00