



Santa Cecília do Pavão

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.290.691/0001-77
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS
www.santaceciliadopavao.pr.gov.br

Gestão 2017 / 2020

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

AUTORIZAÇÃO FRENTE DE TRABALHO Data 07/02/2019

Venho encaminhar para realização de serviços nesta divisão administrativa, através do programa "FRENTE de TRABALHO" instituído pela Lei Municipal nº 511/2007;

BENEFICIÁRIO (A)

Nome: Claudineia Ap ^a Barbosa	CPF 055.566.939-43
Endereço José Carneiro da Silva	Idade 38
Bairro Ramulfo Rosa de Lima	Telefone 991146393

LOCAL DE TRABALHO

Divisão ADM	Qtde Hrs/DIA	Dia INÍCIO	Dia TÉRMINO	Valor Diário R\$
Posto de Saúde	08	07/02/2019	28/02/2019	

Eu, beneficiário (a) DECLARO que estou DESEMPREGADO (A) e, em condições de saúde física e mental para desempenhar os serviços na FRENTE DE TRABALHO.

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

Beneficiário (a) da FRENTE de TRABALHO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DAS ATIVIDADES

Dia	Assinatura	Chefe/Visto	Dia	Assinatura	Chefe/Visto
07/02	x	Loupe	21/02	x	Loupe
08/02	x	Loupe	22/02	x	Loupe
11/02	x	Loupe	25/02	x	Loupe
12/02	x	Loupe	26/02	x	Loupe
13/02	x	Loupe	27/02	x	Loupe
14/02	x	Loupe	28/02		Loupe
15/02	x	Loupe			
18/02	x	Loupe			
19/02	x	Loupe			
20/02	x	Loupe			

Eu, responsável pela DIVISÃO da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, atesto conforme acima.

Nome: Loupe Pecci

Cargo: Enfermeira

Assinatura/Chefe

Total RECEBER R\$ 610,00