



Santa Cecília do Pavão

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.290.691/0001-77
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS
www.santaceciliadopavao.pr.gov.br

Gestão 2017 / 2020

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

AUTORIZAÇÃO FRENTE DE TRABALHO Data 03/06/2019

Venho encaminhar para realização de serviços nesta divisão administrativa, através do programa "FRENTE de TRABALHO" instituído pela Lei Municipal nº 511/2007;

BENEFICIÁRIO (A)

Nome: Clarice Ap ^a da Silva	CPF 708.945.829-68
Endereço Sargento Jorge de Oliveira 353	Idade 57
Bairro Centro	Telefone 991190932

LOCAL DE TRABALHO

Divisão ADM	Qtde Hrs/DIA	Dia INÍCIO	Dia TÉRMINO	Valor Diário R\$	Valor Mensal R\$
Ginásio	04	03/06/2019	28/06/2019	20,00	400,00

Eu, beneficiário (a) DECLARO que estou DESEMPREGADO (A) e, em condições de saúde física e mental para desempenhar os serviços na FRENTE DE TRABALHO.

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

Beneficiário (a) da FRENTE de TRABALHO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DAS ATIVIDADES

Dia	Assinatura	Chefe/Visto	Dia	Assinatura	Chefe/Visto
03/06	Clarice	Nadia	17/06	Clarice	Nadia
04/06	Clarice	Nadia	18/06	Clarice	Nadia
05/06	Clarice	Nadia	19/06	Clarice	Nadia
06/06	Clarice	Nadia	21/06	Clarice	Nadia
07/06	Clarice	Nadia	22/06	Clarice	Nadia
10/06	Clarice	Nadia	24/06	Clarice	Nadia
11/06	Clarice	Nadia	25/06	Clarice	Nadia
12/06	Clarice	Nadia	26/06	Clarice	Nadia
13/06	Clarice	Nadia	27/06	Clarice	Nadia
14/06	Clarice	Nadia	28/06	Clarice	Nadia

Eu, responsável pela DIVISÃO de ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, atesto conforme acima.

Nome: Nadia F. Faustino da Luz Cargo: Sec. Esportes e Lazer

Assinatura/Chefe

Total RECEBER R\$ 400,00