



Santa Cecília do Pavão

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.290.691/0001-77
EDIFÍCIO ODOVAL DOS SANTOS
www.santaceciliadopavao.pr.gov.br

Gestão 2017 / 2020

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

AUTORIZAÇÃO FRENTE DE TRABALHO Data 01/04/2019

Venho encaminhar para realização de serviços nesta divisão administrativa, através do programa "FRENTE de TRABALHO" instituído pela Lei Municipal nº 511/2007;

BENEFICIÁRIO (A)

Nome Abikeila Aparecida de Araujo		CPF: 049.730.859-28	
Endereço Eloi de Mello Guido		Idade 33	
Bairro Fraternidade		Telefone 991 67 8102	

LOCAL DE TRABALHO

Divisão ADM	Qtde Hrs/DIA	Dia INÍCIO	Dia TÉRMINO	Valor Diário R\$
Saúde	08	01/04/2019	30/04/2019	40,00

Eu, beneficiário (a) DECLARO que estou DESEMPREGADO (A) e, em condições de saúde física e mental para desempenhar os serviços na FRENTE DE TRABALHO.

Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social

Beneficiário (a) da FRENTE de TRABALHO

RELATÓRIO DE DESEMPENHO DAS ATIVIDADES

Dia	Assinatura	Chefe/Visto	Dia	Assinatura	Chefe/Visto
01/04	Abikeila	R	16/04	Abikeila	R
02/04	Abikeila	R	17/04	Abikeila	R
03/04	Abikeila	R	18/04	Abikeila	R
04/04	Abikeila	R	22/04	Abikeila	R
05/04	Abikeila	R	23/04	Abikeila	R
08/04	Abikeila	R	24/04	Abikeila	R
09/04	Abikeila	R	25/04	Abikeila	R
10/04	Abikeila	R	26/04	Abikeila	R
12/04	Abikeila	R	29/04	Abikeila	R
15/04	Abikeila	R	30/04	Abikeila	R

Eu, responsável pela DIVISÃO da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, atesto conforme acima.

Nome: Rosaneiry A. Rubio

Cargo: Eng.

Assinatura/Chefe

Total RECEBER R\$ 800,00